



Akademie für Systemisches Coaching und Organisationsberatung

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der ASO

STAND MAI 2010

ANMELDUNG:

Die Zahl der Ausbildungsplätze ist begrenzt. Die Gruppen bestehen aus mindestens 10 und maximal 18 TeilnehmerInnenInnen. Bei einzelnen Seminaren (z.B. Krisenintervention) kann die TeilnehmerInnenzahl überschritten werden. Die Platzvergabe erfolgt nach dem Aufnahmegespräch und richtet sich nach der Reihenfolge der Zahlungseingänge (Datum der Überweisung). Die Anmeldung erfolgt schriftlich an die Akademie für Systemisches Coaching und Organisationsberatung (nachfolgend ASO), Rathausstraße 11, 1010 Wien oder per Fax an 01/403 83 60.

LEISTUNGSUMFANG:

Die dreisemestrige Ausbildung entspricht den standardisierten Regeln des ACC. Der Leistungsumfang umfasst sieben Seminare und drei Supervisionstage. Diese und alle weiteren Praxisschritte sind gesondert im Ausbildungsplan dargestellt. In den Ausbildungskosten sind auch Ausbildungsunterlagen enthalten, die als pdf im internen Forum der ASO oder per e-mail zur Verfügung gestellt werden. Ebenso ist die Beratung zur Abfassung der Coaching-Diplomarbeit in den Kosten enthalten.

In den Kosten sind folgende Leistungen, die für den Erhalt des Coachingdiploms notwendig sind, nicht inkludiert: 10 Stunden Einzel-Coaching, Einzelsupervision.

Die TeilnehmerInnen sind für die Erlangung der Praxisnachweise selbst verantwortlich. Die Praxis kann auch zwischen den Kurseinheiten absolviert werden. Die ASO vermittelt als Zusatzservice fallweise ÜbungskundInnen.

KURSORTE:

WiLAK/ASO, 1010 Wien, Rathausstraße 11, und weitere Seminarorte im Raum Wien. Einzelne Seminare mit Übernachtung können auch in NÖ stattfinden.

ZAHLUNGSMODUS:

Die Studiengebühr ist vor der Ausbildung zu entrichten. Zahlungen erfolgen jeweils vor Beginn des ersten Seminars. Im Ausbildungsvertrag sind die detaillierten Konditionen geregelt.

Zahlungsverzug: Bei Zahlungsverzug werden pauschale Mahnspesen in der Höhe von € 20,- und Verzugszinsen von 8%p.a. verrechnet.

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN:

Aufnahmevoraussetzungen sind mindestens das 28. Lebensjahr, eine berufliche Praxis von mindestens drei Jahren und Erfahrung mit Führungsaufgaben und/oder Training in Kommunikation, Führung oder Beratung.

Vor dem Aufnahmegespräch senden Sie ein Motivationsschreiben gemeinsam mit Ihrem Lebenslauf. Danach erfolgt die Durchsicht der Bewerbungsunterlagen und die Abklärung allfälliger Vorerfahrungen. Psychische Stabilität und durchschnittliche Belastbarkeit zählen ebenso zu den Eignungskriterien. Wir behalten uns vor, zusätzliche medizinische, psychologische oder psychotherapeutische Maßnahmen zu empfehlen.

RÜCKTRITT:

Bei einer Abmeldung im Laufe des Kurses werden 100% des Kursbeitrags in Rechnung gestellt.

Dies gilt unabhängig von der vereinbarten Zahlungsmodalität. Rücktritte vom Lehrgang bedürfen der Schriftform.

Sollte der Kurs ausgebucht sein oder nicht durchgeführt werden können, werden die bereits

Seite 1 von 3

ASO

FN 324746v
A-1010 Wien
Rathausstraße 11

Tel.: 01 / 408 11 55
Fax: 01 / 403 83 60
e-mail: coaching@aso.at
www.aso.at

Bank Austria (BLZ 12000)
Konto-Nr.: 240-245-67100
BIC: BKAUATWW
UID/ATU: 10394802



Akademie für Systemisches Coaching und Organisationsberatung

gezahlten Beträge ohne Abzug von der ASO zurückerstattet.

HAFTUNG:

Jede/r TeilnehmerIn stellt die ASO und Gastgeber von Haftungsansprüchen für Unfälle und sonstige Schäden materieller oder immaterieller Art frei. Die TeilnehmerInnen handeln während des gesamten Lehrgangs verantwortlich für sich selbst, gegenüber anderen TeilnehmerInnen und gegenüber der Einrichtung der Kursorte. Psychische Gesundheit wird vorausgesetzt.

FOTOS UND VIDEOAUFNAHMEN:

Fotos, Video- und Tonbandaufnahmen dürfen während der Seminare nur nach Zustimmung der Lehrtrainer und der TeilnehmerInnen gemacht und veröffentlicht werden.

EIGENWERBUNG:

Werbematerial darf nur nach Zustimmung des Lehrgangsleiters aufgelegt werden. Da Nebengeschäfte zwischen TrainerInnen und TeilnehmerInnen in Konkurrenz mit der Seminartätigkeit der ASO stehen können, bedürfen diese der ausdrücklichen Zustimmung der Kursleitung.

ANWESENHEIT:

Seminare: Zur Erlangung der Teilnahmebestätigung eines Moduls ist die Anwesenheit während der gesamten Seminarzeit erforderlich. Bei Erkrankung eines/r Teilnehmers/In kann das versäumte Modul oder der Trainingstag im folgenden Lehrgang kostenlos nachgeholt werden. Zur Erlangung des Diploms sind 100% Anwesenheit aller notwendigen Module erforderlich. Falls ein/e KursteilnehmerIn noch vor dem Wiederholungstermin (dzt. oft erst ein Jahr später) die Ausbildung abschließen möchte, können kleinere Seminareinheiten (Halbtage) in einer Nachschulung bei dem/der jeweiligen TrainerIn nachgeholt werden. Diese Nachschulung wird nach den Richtsätzen für Einzelsupervision verrechnet.

Gruppensupervisionen: Bei diesen Veranstaltungen gibt es eine begrenzte Höchstteilnehmer-Innenzahl, weshalb die Anmeldung hierzu verbindlich ist und auch bei Wiederabmeldung oder Nichterscheinen des/r TeilnehmerIn er/sie dafür bezahlen muss. Eine Ausnahme von dieser Zahlungspflicht ist nur bei einer persönlichen Abmeldung an der ASO bis zu mindestens drei Werktagen vor dem betroffenen Termin möglich oder wenn eine geeignete Ersatzperson gefunden werden kann, die den reservierten Platz einnimmt (beispielsweise von der der ASO vorliegenden Warteliste).

STUDIENBUCH:

Jede/r TeilnehmerIn ist verpflichtet, das Studienbuch, das im 1. Semester ausgehändigt wird, zu jedem Seminar mitzubringen und seine vollständige Seminarteilnahme vom Seminarleiter am Ende des Seminars bestätigen zu lassen.

ÄNDERUNGEN:

Aufgrund der langfristigen Organisation und laufenden Verbesserung der Lehrgänge kann es aus triftigen Gründen zu Programm- oder Terminänderungen kommen, daher behält sich die ASO die Änderung von Beginnzeiten, Veranstaltungsorten, Vortragenden und Terminen vor.

ABBRUCH ODER UNTERBRECHUNG DES LEHRGANGS:

Die Lehrgangleitung kann einem/r TeilnehmerIn die Teilnahme verwehren, wenn er sich oder andere in irgendeiner Weise gefährdet. In diesem Falle sind von dem/der betroffenen TeilnehmerIn nur die in Anspruch genommenen Dienstleistungen zu bezahlen.

Aus wichtigem Anlass ist eine Lehrgangsunterbrechung auch seitens des/r Teilnehmers/in nach Absprache möglich z.B. bei Schwangerschaft oder schwerer Krankheit. Durch die Unterbrechung

Seite 2 von 3

ASO

FN 324746v
A-1010 Wien
Rathausstraße 11

Tel.: 01 / 408 11 55
Fax: 01 / 403 83 60
e-mail: coaching@aso.at
www.aso.at

Bank Austria (BLZ 12000)
Konto-Nr.: 240-245-67100
BIC: BKAUATWW
UID/ATU: 10394802



Akademie für **S**ystemisches **C**oaching und **O**rganisationsberatung

bleibt die ursprünglich vereinbarte Zahlungspflicht unberührt. Die Mitteilung des Abbruchs oder der Unterbrechung des Lehrgangs seitens eines/r Teilnehmers/In oder seitens der Lehrgangsleitung erfolgt schriftlich.

DATENSCHUTZ:

Persönliche Daten von Personen, die mit dem Lehrgang zu tun haben, unterliegen dem Datenschutzgesetz sowie der gesetzlichen Schweigepflicht und dürfen daher sowohl von TeilnehmerInnen als auch von Kursleitern nie an Dritte weitergegeben werden.

Ich erkläre mich mit der Zusendung von Informationen der ASO per EMail und mit den Nutzungsbedingungen des internen Forums einverstanden.

URHEBERRECHTE:

Die Mitschriften, Studienbücher und alle Unterlagen der Ausbildung wie Seminarskripten, Übungsanleitungen, Fotoprotokolle und dergleichen mehr unterliegen dem Copyright der ASO und deren Lehrbeauftragten und dürfen nicht vervielfältigt, an Dritte weitergegeben oder für eigene Lehrtätigkeiten verwendet werden. Dies bezieht sich auch auf alle Dateien, die in internen Forum der WiLAK zur Verfügung stehen.

Zum besonderen Schutz des internen Forums der ASO unter www.battistich.at/forum ist jede/r BenutzerIn dafür verantwortlich, seine/ihre Zugangskennung und sein/ihr Passwort geheim zu halten und sorgfältig zu verwahren und haftet für jeden Missbrauch, der aufgrund eines sorglosen Umganges entsteht. Sollte der/die BenutzerIn die Zugangsdaten vergessen oder ihm/ihr bekannt werden, dass sich Dritte Zugang zu diesen Daten verschafft haben, so hat er/sie umgehend die ASO darüber zu informieren und persönlich neue Zugangsdaten bei der ASO anzufordern. Andernfalls hat der/die BenutzerIn die ASO für alle daraus entstehenden Schäden schuld- und klaglos zu halten.

BERUFSBEZEICHNUNGEN:

Das Recht, die Bezeichnung „ASO – Diplom Coach nach den ACC-Richtlinien“ werblich zu nutzen, haben ausschließlich jene, die den Lehrgang positiv abgeschlossen und die dem ACC entsprechenden Nachweise erbracht haben.

COACHING-DIPLOM:

Das Diplom der ASO beinhaltet die Bestätigung über den erfolgreichen Besuch aller Seminare und der erfolgreich abgelegten schriftlichen Prüfung. Voraussetzung dazu sind die vollständigen Bestätigungen aller Praxisschritte im Studienbuch und die Bestätigung über die Supervision der Beratungsprotokolle.

GERICHTSSTAND:

Der Gerichtsstand ist Wien 1., Innere Stadt.

Dr. Peter Battistich, e.U. FN 324747 v, Lehrgangsleiter

Zur Kenntnis genommen: Wien, am.....

Name TeilnehmerIn in Blockschrift:

Unterschrift:.....